



IĞDIR ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Birim Adı : Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Form No: ÖİDB-06

Faaliyet/Süreç: 2.Nüsha Diploma İş Akış Süreci

Sayfa Sayısı: 3

1.Süreç Girdileri

- Talep yazısı
- Gazete İlanı
- Nüfus Cüzdanı Örneğinin Fotokopisi

2.Süreç Çıktıları

- 2.Nüsha Diploma

3.İlgili Kanun Maddeleri


- 2547 Sayılı Kanunun
- Iğdır Üniversitesi Diploma Yönergesi

4.Kullanılan Dökümanlar

- Talep Yazısı


5.Kullanılan Kaynaklar

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Yazıcı

Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
ÖİDB Personeli	Halis AŞUT Öğrenci İşleri Şube Müdürü	Aydın EREN Öğrenci İşleri Daire Başkanı  e-imzalıdır




İĞDIR ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Diploma Süreci

İŞ AKIŞI		SORUMLULAR
<p>Diploma Yönergesi</p> <p>↓</p> <p>Mezun Öğrencinin Diplomasını Kaybetmesi</p> <p>↓</p> <p>Mezun Öğrencinin Gerekli Belgeler (Gazete İlanı Kaybettiğine Dair Dilekçe, Nüfus Cüzdanı Örneğinin Fotokopisi) ile ÖİDB ye Başvurması</p> <p>↓</p> <p>2.Nüsha Diploma Basılması ve İlgili Birimlere İmzaya Sunulması</p> <p>↓</p> <p>Diplomaların ilgili kişiler tarafından imzalanması</p> <p>↓</p> <p>Diplomaların mühürlenmesi ve ilgili öğrencini dosyasına bırakılması</p> <p>↓</p> <p>Diploma imza defterlerinin basılması</p>		<p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>Rektör Fakülte Dekanı Yüksekökol/MYO Müdürü ÖİDB Başkanı ÖİDB Şube Müdürü</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p>
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
ÖİDB Personeli	Halis AŞUT Öğrenci İşleri Şube Müdürü	Aydın EREN Öğrenci İşleri Daire Başkanı  e-imzalıdır



İĞDIR ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Diploma Süreci

İŞ AKIŞI		SORUMLULAR
<p>Eski İmza Defterlerine 2.Nüsha Diploma (DUPLICAT) Verilerinin İşlenmesi ve Diploma Takip Programına Gerekli Açıklamaların Yapılması</p> <p>↓</p> <p>Mezunun kütüphane borcu var mı?</p> <p>↓</p> <p>Mezunun veya vekalet verilen kişinin kimlik kontrolünün yapılması</p> <p>↓</p> <p>İmza defterinin mezun veya vekalet verilen kişi tarafından imzalanması</p> <p>↓</p> <p>Diplomanın mezunun kendisine veya vekaletname verdiği kişiye teslim edilmesi</p> <p>↓</p> <p>Diploma</p>		<p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>Mezun veya vekili</p> <p>ÖİDB Memur</p>
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
ÖİDB Personeli	Halis AŞUT Öğrenci İşleri Şube Müdürü	Aydın EREN Öğrenci İşleri Daire Başkanı  e-imzalıdır